



我們的《行為準則》

2026年7月發布



目錄

介紹：

首席執行長寄語

1

我們的《行為準則》

道德行為準則	3
個人價值觀	3
您的責任	4
Avient 主管與經理的其他職責	4
解決問題和報告不合規情況	5
道德熱線	5
禁止報復	6
行為準則應用方法	6
違反準則	6

尊重所有人

平等機會	8
歧視或騷擾	8
職場關係	9
藥物濫用	10
人身安全和職場暴力	10

工作上的誠信

準確的資訊、資料與記錄	12
會計誠信	12
公司通訊	14
資產的保護與使用	14
專有與機密資訊、 想法與智慧財產	15
隱私、個人資訊與資料保護	16
網際網路與電子郵件的使用	16
社交媒體與社交網路	17
電腦安全、軟體授權與版權	17
內線消息與交易	18
政治獻金/活動及慈善捐款	19
政府調查與查詢	19

我們業務中的誠信

公平交易	21
賄賂與回扣	21
代理商與顧問	22
競爭	22
禮品與招待	23
利益衝突	24
自我交易	25
國際貿易	25
洗錢	25

企業社會責任

永續性	27
安全、健康與環境	28
產品與服務安全	29
尊重人權	29
共同的承諾	29

資源與聯絡資訊

我們的政策	30
其他道德與合規資源	30
道德熱線	30

首席執行長寄語

親愛的 Avient 團隊：

我們公司的決策對現今複雜且相互連結的世界影響深遠。在我們應對挑戰與機會時，我們必須記住，我們的利益相關者不只有我們的員工、客戶與供應商。

在 Avient，對誠信的承諾是我們的基礎。我們不僅致力於提供成果，更致力於以正確的方式經營業務來交付成果。我們的《行為準則》確立了我們期望每位 Avient 員工維護的道德標準與行為。我們每個人都必須完全理解，並在日常工作與互動持續應用這些原則。您現在應該閱讀並內化我們的《行為準則》，並在工作中遇到新的、不清楚或複雜的問題時加以參考並獲得指導。否則可能將有違公司形象，並可能損害我們的個人與企業聲譽以及績效。

我們身為美國化學委員會就責公司 (American Chemistry Council Responsible Care® Company)，它擴大了我們在營運中堅守最高道德原則的責任。我們的地標 No Surprises PledgeSM 與永續承諾進一步強化了我們的決心。

我們必須始終在業務的各個方面追求卓越，絕不損害誠信、誠實與尊重的個人價值觀。我們會始終如一地將《行為準則》中概述的原則應用到我們的行為中，以維護我們期望的企業文化，並創造一個能促進尊重客戶、員工、投資者與社群的商業環境。

感謝您致力於實踐 Avient 《行為準則》及其所建立的高標準。我們將一起繼續建立堅實的道德基礎，以引導 Avient 現在與未來的成長。

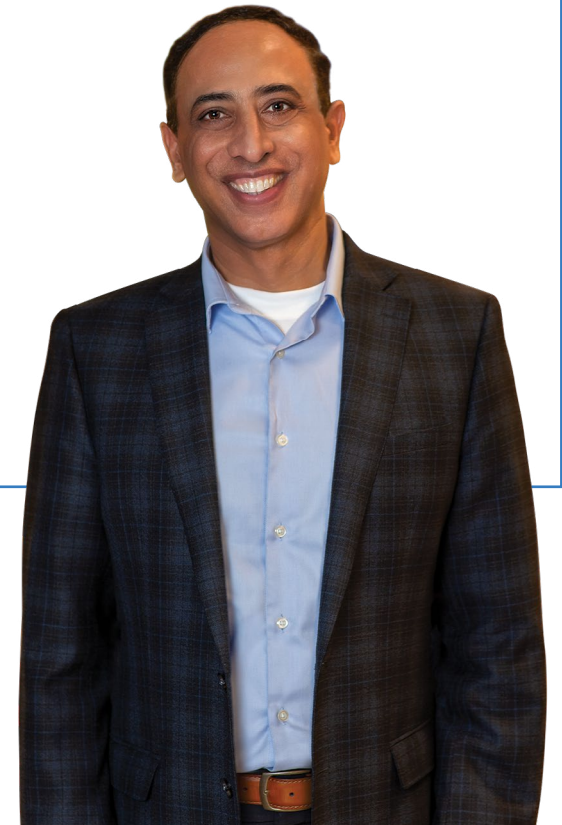
順頌商祺

Ashish Khandpur

董事長、總裁兼執行長

「我們公司的決策對現今複雜且相互連結的世界影響深遠。在我們應對挑戰與機會時，我們必須記住，我們的利益相關者不只有我們的員工、客戶與供應商。我們的行動、產品與人員支持我們營運所在的國家/地區與全球社群。」

—Ashish Khandpur
董事長、總裁兼執行長



我們的《行為準則》



道德行為準則

Avient 的行為準則（「準則」）是商業行為的指南；其目的是協助確保我們的價值觀深植於我們經營業務與保留的方式，並維護與提升 Avient 的聲譽。

Avient 的價值觀塑造了我們經營業務的方式。我們創造了具有巨大動力的公司：具有全球影響力與清晰願景的公司。我們必須考慮如何繼續成功與成長，以便我們使用的商業實踐擁抱我們的價值觀。這些價值觀以高道德標準為基礎，並在我們的業務交易中要求誠實與誠信。

我們經常會在工作上遇到某些狀況，無法立即判斷如何「正確行事」。在公司、同事、客戶或供應商以及我們工作所在社群的利益之間將存在衝突。本指南將協助您決定如何解決這些衝突，並選擇最佳行動方針。

我們也必須遵守營運所在國家的法律、規則與法規。遵守法律與法規是所有 Avient 員工與公司本身的基本期望。在本準則中，「Avient 員工」包括跨 Avient 子公司的 Avient 員工、董事、代理商、顧問與承包商。

作為總部位於美國的全球公司，美國法律以及我們經營業務的其他國家/地區的法律與法規均適用於我們的活動。您可能發現不符合我們準則中標準的當地習俗與商業或社會實踐。如果您不確定適用哪些法律或政策，或者您認為適用法律或當地法律與習俗與我們的政策之間可能存在衝突，您應該向我們的任意道德與合規資源尋求幫助。請記住，無論我們位於何處或在何處經營業務，都適用相同的道德標準。

個人價值觀

誠信、誠實與尊重

誠信、誠實與尊重從我們每個人開始，我們每個人的判斷和決定會影響 Avient 在市場和我們工作所在社群的觀感。這些價值觀構成了我們作為 Avient 員工對彼此、利益相關者與社群的承諾。

為了根據個人誠信行事，我們每個人都必須在個人行為中體現這些價值觀。我們每個人都有責任遵守本準則中概述的道德標準。我們也應該詢問問題、尋求指導並表達對可疑情況的疑慮。在我們選擇最佳行動方針時，瞭解我們的道德標準並按照其目的行事至關重要。

捫心自問.....

如果您對自己或他人的正確行為有疑問或疑慮，而且在本準則或我們的政策中找不到答案，請確認您是否有決策所需的事實、思考可能受到影響的人，然後問自己以下問題：

- 行動過程是否合法？
- 是否符合本準則與 Avient 的價值觀？
- 是否尊重我們的員工、股東、客戶、供應商與社群？
- 如果您的行動在新聞中被報導，您覺得適合嗎？
- 您會自豪地告訴家人或您欽佩的人嗎？

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

您的責任

- 瞭解並遵守本準則以及適用於您在 Avient 工作所在地的所有法律、法規與政策
- 在您代表本公司的所有工作中，請保持誠實且專業的態度。
- 當您對道德或合規有疑問或疑慮，或在特定情況下不確定應該怎麼做時，請尋求協助。
- 立即舉報可能違反法律、法規或準則的行為。您可以在本準則結尾處找到可用於提出問題或通報疑慮的公司資源說明。
- 完成必要的合規與道德培訓與認證。

Avient 主管與經理的其他職責

- 以身作則，為 Avient 的適當行為奠定基調。
- 確保您的團隊瞭解本準則與公司政策在有關法律合規與道德的重要性與要求。
- 幫助您的員工遵守準則的要求，提供有關準則與 Avient 價值觀的指導。
- 營造鼓勵誠實、公開溝通公司期望的工作環境。

問與答

問：我在公司看到似乎違反本準則的情事。我覺得我應該舉報，但如果我舉報了，我擔心我的經理會作何反應，她可能會讓我的工作更困難。我該怎麼做？

答：如果您看到某些不對勁的事情，請大大膽說出 - 直言不諱對於維護我們的道德與誠信文化至關重要。您不應害怕任何善意舉報的後果。我們絕不容忍報復行為。

如果您善意舉報不當行為或提出疑慮，Avient 將採取措施，包括紀律處分，以防止對您進行任何報復。公開誠實地向您的經理提出您的疑慮。如果您覺得與經理談話讓您感到不自在，或者您對經理的回應不滿意，您可以向道德熱線舉報。



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

解決問題和報告不合規情況

我們的《行為準則》提供指南，供您用於處理工作中可能出現的問題，並協助您做出正確的決定。然而，它無法回答所有問題或解決所有情況。其他 Avient 政策與程序可能包含您所需的更具體資訊。

在您採取任何有疑慮或懷疑可能違反本準則的行動之前，您應尋找關於本準則或公司期望相關問題的答案。如果您不確定該怎麼做，請尋求協助。

但最重要的是，您的問題與疑慮必須得到關注，以便解答所有疑問並解決所有疑慮。通常能最有效回答問題或處理疑慮的人，會是您的主管或人力資源代表。

所有 Avient 經理都有責任傾聽員工對於本《行為準則》所述問題的問題與疑慮，並處理所有問題與疑慮。Avient 要求所有經理對此行為與領導力負責。員工應瞭解 Avient 不會允許對善意舉報疑似違反《行為準則》的行為進行任何報復。

如果您發現或懷疑有違反本準則之情事，請通報您的主管、人力資源代表、道德熱線或企業道德長: Ethics.Officer@Avient.com。有關可疑會計、內部會計管控或審計事務的報告，您也可以聯絡我們的內部審計部門，或聯絡法律總顧問，向董事會的審計委員會提出您的疑慮。

我們將適當調查所有可能違反 Avient 《行為準則》的情況或行為。無論是由 Avient 內部或第三方進行，您都必須以誠實、透明與真實的態度全力配合任何調查。

道德熱線

我們預期大多數的問題與疑慮或潛在違規行為都能由您的主管、人力資源代表或企業道德長有效解決。然而在某些情況下，您可能希望保持匿名。在這種情況下，您應透過道德熱線舉報違規行為或疑慮。

道德熱線讓全球員工都能進行舉報，全天候 24 小時、多語言服務。此熱線由一家為多家公司提供此類服務的外部專業服務公司營運，並在法律許可下，您可以匿名舉報。您可以透過 Ethics@Avient 中心或 Avient.com 進入道德熱線。在搜尋欄中輸入「EthicsHotline」。如果您無法透過道德熱線舉報，請記得，您可以隨時聯繫您的人力資源代表或企業倫理長，提出任何問題或疑慮。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

禁止報復

Avient 絕不容忍對善意尋求建議、提出疑慮、舉報不當行為或針對涉嫌違反行為準則的調查中提供資訊者進行報復。將酌情調查報復指控。如果您懷疑自己因為提出道德或合規問題，或在調查疑似違反 Avient 《行為準則》時提供資訊而遭到報復，請立即聯絡您的主管、人力資源經理、企業道德長，或透過我們的道德熱線進行舉報。

行為準則應用方法

我們的《行為準則》適用於所有 Avient 員工與彼此、客戶以及 Avient 利益相關者的行為與關係。在這些關係中以及採取行動時，Avient 員工必須遵守符合本《行為準則》的最高道德行為標準。您亦必須遵守所有 Avient 政策、程序及特定地點的工作與行為規則。如果某個業務單位或地點的當地政策或指南比本準則中的政策或指南更嚴格，您必須始終遵守更嚴格的政策。所有 Avient 員工應立即向本準則所述的任何道德與合規資源報告任何未遵守《行為準則》的行為。

對高級主管或董事針對本準則的任何豁免，只能由董事會或董事委員會提出。對於其他高級主管與員工，只有，才能由企業道德長授予豁免。

所有 Avient 員工都必須確認他們已閱讀並理解本《行為準則》，並且將遵守《行為準則》。

違反準則

我們非常嚴肅看待違反本準則的行為。違反法律或本準則的員工將受到糾正與/或紀律處分，情節嚴重者將被解僱。某些違規行為還可能導致違法者（與公司）受到民事或刑事起訴。



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

尊重所有人



我們共同負責創造並維持一個舒適、無威脅且富有生產力的工作環境；一個讓所有人受到公平與尊重的職場。尊重的重點在於溝通與行為，所以我們需要瞭解兩者。

我們必須公開誠實地溝通。我們的批評必須清楚且有建設性。我們也必須以相同的方式接受他人的意見回饋。在我們發展解決問題與團隊合作能力同時，我們將幫助彼此變得更有效率且更有自信，我們將創造一個彼此包容與合作的工作環境。

我們的行為必須反映我們的個人價值觀。我們與工作對象、客戶與供應商，以及我們居住的社群互動時，必須展現這些價值觀。

平等機會

我們在 Avient 的開放與信任風格，讓我們能夠誠實地面對所有挑戰；這個信念根植於我們對每個人的基本尊重。我們相信，全體員工的積極參與能賦予我們創造力，讓我們在瞬息萬變的世界中取得成功。

為此，我們根據適用法律，強調所有合格人員的平等機會。除非當地法律另有規定，否則聘僱、升職、發展、薪酬或晉升的決定，僅根據個人的資格、能力、經驗與績效。

歧視或騷擾

我們不容忍在 Avient 出現因種族、宗教、性別或族裔差異或任何其他受法律保護的特徵，而出現在辦公室或公司外地點的任何形式的歧視或騷擾。根據這些差異的言論通常具有貶低與冒犯性，並且不被容忍。

我們身為 Avient 員工，有權在零騷擾的職場工作。我們不容忍任何貶低他人、不合理地干擾他人工作表現或造成恐嚇、敵意或冒犯性工作環境的言語或身體行為。為了尊重所有個人，我們不容忍任何形式的性騷擾。包括不受歡迎的性挑逗、性要求，以及其他具有性意味的口頭或身體行為。

歧視或騷擾的指控將立即受到調查，違反此道德標準者將受到紀律處分，情節嚴重者將被解僱。善意投訴或舉報歧視或騷擾的任何人士將不會遭到任何報復。



我們的政策以及許多營業據點的法律，都禁止根據受法律保護的特徵而進行歧視與騷擾。視您所在國家/地區的法律而定，可能包括：

- 種族
- 宗教
- 性別
- 族裔或血統
- 年齡
- 性取向
- 軍人或退伍軍人身份
- 婚姻、家庭或公民身份
- 身心障礙
- 懷孕與產假
- 國籍

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

職場關係

Avient 允許同一家庭的成員同在 Avient 工作，但由於可能存在利益衝突與偏袒，因此不允許家庭成員直接或間接主管其親屬。

當職場內的浪漫或戀愛關係涉及監督鏈中的人時，也可能產生利益衝突或偏袒的觀感。因此，我們特別禁止主管與透過該主管管理鏈直接或間接管理的員工交往或建立戀愛關係，即使這種關係是自願且情願的亦然。雙方若處於在這種關係，則必須立即通知其主管與人力資源經理，以便討論替代方案與後果。

由於在監督鏈外的戀愛關係或交往關係也可能具有破壞性，並可能損害組織的士氣與信任：但是根據具體情況，我們期望參與此類關係的任何員工都能運用良好的判斷力、謹慎行事，並意識到其關係可能對同事造成的任何負面影響。這類關係需要向人力資源部門揭露，以避免潛在的衝突。請參閱本政策的《利益衝突》章節，瞭解如何披露潛在衝突。



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

藥物濫用

我們所有人都有責任採取措施，確保我們在無酒精、非法藥物與其他受管制物質影響的環境中工作。Avient 嚴格禁止在公司場所（包括停車場）或在公司業務期間非法持有、製造、分發、分配、銷售或使用管制物質、非法藥物或吸毒用具。

您必須以安全且具生產力，可執行任務的狀態前來工作。在酒精或藥物的影響下執行您的工作，包括不當使用處方藥，可能會對員工健康與安全及社群安全造成不利影響，並可能使公司資產面臨風險。Avient 禁止員工在酒精、非法藥物與其他管制物質的影響下代表 Avient 工作。

我們鼓勵員工自願尋求藥物濫用問題的復健幫助。對於自願選擇尋求復健的員工，Avient 將提供適當的評估、諮詢與轉介服務。請諮詢您當地的人力資源部門代表，瞭解可用資源的詳細資訊。

人身安全和職場暴力

我們在 Avient 極度重視保護員工、工廠與設備的安全。我們每個人都必須遵守所有安全程序；隨時瞭解並報告所有可能的安全威脅；持續致力於以安全有保障的方式工作；並準備好安全有效地應對緊急情況。

Avient 對於威脅與實際的職場暴力採取零容忍態度。職場暴力包括任何會讓人害怕受傷或痛苦的行為，包括威脅或恐嚇行為與言語虐待。除非法律另有明確允許，否則在 Avient 的場所（包括停車場）或執行公司業務期間禁止攜帶武器，包括槍械。

您應立即向人力資源部門或主管報告任何威脅或潛在的暴力情況，包括對您個人安全的任何疑慮。發生緊急情況時，請遵循當地通報程序或聯絡主管機關。所有實際或揚言進行的職場暴力的報告都會受到嚴肅對待。

問與答

問：有人剛剛請我為其保持大門開啟，讓其進入我們的一棟建築物。我不認識這個人，他沒有佩戴 Avient 識別證。這樣會有問題嗎？

答：是的。未獲授權進入我們設施的人員應接受詢問，因為他們可能會對安全或保安造成風險。禮貌地要求查看他們的 Avient 識別證或訪客通行證。如果他們沒有，請立即遵循您當地的安全程序。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

工作上的誠信



我們誠實的聲譽對我們的客戶、供應商、股東與其他利益相關者，對我們每個人與 Avient 都具有重大價值。我們對彼此與利益相關者負起責任，並對我們的行動與成果承擔個人責任。

準確的資訊、資料與記錄

完整、準確與可靠的記錄對於良好的決策與高效的營運來說至關重要。對 Avient 來說，遵守報告要求與法律制定的其他標準同樣重要。我們的投資者、債權人、決策者、員工與其他利益相關者皆仰賴 Avient 的資訊與記錄，他們有權及時、準確與完整地獲得資訊。

我們每個人都有責任準備與維護準確的資訊與完整的記錄。您必須確保您準備的任何報告或記錄為準確且完整，且不含虛假、誤導性或人造條目。同樣地，不允許任何未披露或未記錄的資金、資產或負債，也不得出於任何目的在 Avient 會計記錄中作出虛假或不適當的項目。

我們也必須熟悉並遵守我們的記錄管理政策與保留時間表，並記住它們適用於任何格式的記錄與資訊，包括電子與紙本副本。

會計誠信

Avient 的股東與其他利益相關者仰賴公司財務報告與其他財務資訊的完整性。要讓 Avient 遵守法律與法規，也需要及時可靠且完整的財務報告。

Avient 的會計人員有責任維護 Avient 的會計記錄，並準確完整地編製我們的財務報告。他們還負責根據在美國與其他適用國家/地區有效的公認會計原則，進行所有必要的揭露。

公司的財務報告流程包含內部會計管控，旨在產生可靠的財務報告與其他財務資訊。您不得試圖繞過內部管控與程序，並且必須始終與 Avient 的內部與外部審計員合作，並對他們抱以開放與誠實的態度。

我們每個人，尤其是財務組織的人員，都應報告任何看似規避可靠財務報告或內部控制系統編製的會計或審計事宜，並報告有關可疑會計或審計事宜的其他問題。

問與答

問：我需要出差。我需要怎麼做才能確保我在出差時可以報銷我產生的自付費用？

答：您有責任將差旅成本降至最低，並從公司指定的供應商處獲得差旅服務。您還負責準確及時地完成費用報告。出差時，您應：

- 遵守 Avient 的《旅行與娛樂政策》；
- 維護觀感與行為，幫助維持 Avient 聲譽與核心價值；
- 遵守所有法律；以及
- 報告並記錄所有普通且適當的直接自付業務費用。

請注意，如果您提交不當費用與/或記錄不全的費用，公司將採取適當的紀律處分，最嚴重包括終止僱傭關係。請閱讀我們的《全球業務費用政策》，該政策可在 The Loop 上取得；位於根據「People & Departments, Ethics & Corporate Policies」之下。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

您知道嗎？

我們的業務記錄包括：

- 新產品開發
- 測試結果
- 實驗室報告
- 研究資料
- 財務報告
- 費用報告
- 發票
- 時間記錄
- 人員記錄
- 業務計畫
- 寄給員工的信件、電子報備忘錄與電子郵件
- 張貼在 The Loop 上的資訊

專有機密資訊包括：

- 業務計畫與方向策略
- 研究與技術資料
- 產品配方與製程技術
- 產品管理
- 商業機密、技術與「竅門」
- 關於我們競爭地位的資訊
- 未公開的財務資訊與預測
- 產品成本資訊
- 關於擬定合約與交易的資訊
- 客戶、廠商、定價與其他商業資訊
- 為我們的業務開發的電腦軟體與系統
- 可能對競爭對手有用的任何其他資訊



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

公司通訊

Avient 會定期向大眾公開有關公司及其績效的資訊。我們致力於向利益相關者傳達清楚、準確、及時且適當的資訊。為此，Avient 已授權某些個人代表公司與媒體、財務分析師與投資者溝通談。除非您特別獲得代表 Avient 發言的授權，否則請將投資社群或媒體等外部詢問，轉交給投資人關係或企業通訊部門。您也應該在個人通訊中清楚表明您並非代表公司發言。這包括線上通訊與社交媒體。

資產的保護與使用

我們所有人都有責任保護 Avient 在我們工作期間所提供的資產與資源，免於因疏忽或盜竊而損失。應立即報告任何盜竊、粗心或未經授權使用公司資產與資源的行為。

公司資產與資源應僅用於合法的業務目的。禁止未經授權或不當使用公司資產。

如需更多詳細資訊，請參閱 [《Avient 資訊系統使用政策》](#)（「政策」），該政策規定了對 Avient 資訊系統的可接受與禁止使用狀況。遵守本政策有助於保護 Avient 及其員工與關係企業，免於蓄意與無意的有害行動與後果。

問與答

問：我的經理正在休假，在她休假期間，我被要求代表公司簽署一份合約。我知道這是一份很重要的合約，每個人都想快速完成這份合約。我可以簽署嗎？

答：視情況而定。Avient 有一個授權代表 (DOA) 矩陣，指定有權核准者，並包括可以簽名/執行者等指引。此外，除非有適當的委派，否則只有公司的主管可以簽署合約。您應檢視 DOA 以確認核准要求，並瞭解您是否有權代表公司簽署此類型與規模的合約。如果沒有，您需要確定一位經核准的管理階層成員，他們可根據這些規則核准與簽署合約。請記住，這些是最低要求，而我們的個別業務與站點可能會實施更高的標準。DOA 可在 The Loop 上，於「People & Departments, Sourcing」下找到。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

專有與機密資訊、想法與智慧財產

如果他人取得了 Avient 的專有資訊、創新想法或智慧財產，並利用這些資訊開發競爭產品或獲得我們的客戶，那麼我們的競爭優勢就很容易降低。這些無形資產必須受到適當管理與保護。作為您工作的一部分，您必須瞭解 Avient 工作相關資訊與材料的機密性與高度敏感性。您具有個人利益與責任，確保除非您獲得授權，否則不會向他人披露有價值的公司資訊。在您提供資訊給他人之前，確保要求此類資訊的人員已獲得接收授權，並且您擁有適當的協議，以保護我們寶貴的智慧財產權資產。

Avient 有時會擁有客戶、供應商與其他業務夥伴託付給我們的機密資訊。可能包括有關其營運、活動與業務的資訊，以及其專有資訊。我們必須像對待自己的機密資訊一樣，謹慎對待第三方機密資訊。確保要求第三方保密資訊的人士，包括其他 Avient 員工，在您向他們提供機密資訊之前，已取得接收該資訊的授權，並且已簽署任何必要的協議，且您遵守任何適用協議的條款。

智慧財產權，包括專利、商標、版權、商業秘密與竅門，都必須與任何其他有價值的資產一樣謹慎地規劃與管理。在適當情況下，將基於評估與保護目的識別新概念與想法，以支援公司的長期與短期目標。在適當的情況下，將您的想法轉交給 Avient 的法務部門，以獲得專利、版權或商業機密保護。



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

隱私、個人資訊與資料保護

我們都有責任保護同事、客戶、廠商以及與我們有業務往來的其他人員的個人資訊。您應瞭解並遵守處理個人資訊時適用的法律、政策與程序。包括如何收集、使用、儲存、分享與保留或刪除或處置個人資料。如果您發現某人可能未經授權存取個人資訊的安全漏洞，請立即向人力資源部門或企業道德長報告。詳情載於 The Loop 上的 [《全球隱私與資料保護政策》](#)，位於「People & Departments, Ethics & Corporate Policies」。

您知道嗎？

個人資訊是指可用於識別某人身分的任何資訊，例如：

- 政府核發的身分證號碼，例如社會安全碼或國家保險號碼
- 薪酬資訊
- 醫療史
- 績效記錄
- 個人地址與電話號碼

網際網路與電子郵件的使用

Avient 為我們的員工提供許多形式的電子媒體供業務使用。公司提供的所有電子媒體與服務均為公司財產，其目的是促進與支援公司業務。

雖然電子媒體的主要目的是業務用途，但允許有限或偶爾出於個人目使用系統。然而員工應展現責任感，不得濫用此特權。

我們的訊息系統與電子資源不得用於故意傳輸、擷取或儲存任何歧視或騷擾、貶損任何個人或團體、猥褻、色情露骨或色情、誹謗或威脅、非法或違反 Avient 政策或商業利益的通訊。

Avient 可以且定期監控電子媒體，以分析成本、分配資源、技術管理與偵測違反公司政策或從事非法活動的員工。詳情載於 The Loop 上的 [《資訊系統使用政策》](#)，位於「People & Departments, Ethics & Corporate Policies」。

問與答

問：我在出差時使用筆記型電腦。我應該採取哪些預防措施？

答：隨時確保您的筆記型電腦安全。請勿交給航空公司托運，或將其放在不安全的地方。處理敏感文件時請小心。避免在可螢幕會被看到的公共場所工作。前往其他國家時，請諮詢 IT 安全團隊或 Avient 法務部門，瞭解您是否需要採取額外的預防措施。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

社交媒體與社交網路

Avient 認識到，社交媒體/網路在專業上可能是有價值的。使用社交媒體/網路時，您必須運用合理的判斷力，並將實際或潛在的安全與法律風險降至最低。您在參與社交媒體/網路時，無論是出於商業或個人用途，且使用時涉及與 Avient 相關的資訊或通訊，或與您與公司之間的僱傭或責任有關時，應瞭解並遵守公司準則。

電腦安全、軟體授權與版權

與其它對 Avient 營運至關重要的資訊一樣，您必須小心保護電腦中包含的記錄於各種儲存媒體上的資訊，防止意外或未經授權的複製、修改、披露、遺失、盜竊或破壞。您必須熟悉並遵守有關安全性、資訊管理與網路安全的公司政策、程序與協定，包括但不限於 [《Avient 資訊系統使用政策》](#)、[《資料隱私與資料保護政策》](#) 以及 [《網路與資料事件回應政策》](#) 中包含的政策、程序與協定。您可以在 The Loop 找到，位於「People & Departments, Ethics & Corporate Policies」下。您有義務保護 Avient 的機密資訊與智慧財產、保護個人隱私，並確保以適當、不偏頗，且符合 Avient 的政策與適用法律的方式，使用任何工具，包括人工智慧 (AI) 工具。

同樣地，我們電腦上使用的所有軟體都必須遵守 Avient 的合約義務，包括版權法與適當的軟體授權條款。您不得複製軟體或將其安裝在違反我們授權合約的其他電腦上。您也不得將我們的軟體提供給在公司外部使用的任何人。

其他第三方擁有的受版權保護的資料，例如影像、照片、影片、雜誌、書籍與手冊，僅可在獲得版權擁有者許可的情況下複製使用。



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

內線消息與交易

您可能會在 Avient 發現與 Avient 或我們與之有業務往來的任何公司有關的、尚未向公眾披露的重大資訊。任何個人（董事、高級管理人員或員工）從與 Avient 或與我們有業務往來的任何公司相關的未公開重大資訊中獲利都是違法的，也違反我們的政策。如果資訊可能影響投資者購買、出售或持有公司股票的決定，則視為重大資訊。請遵循以下兩個簡單的規則：

1. 請勿使用重大非公開資訊謀取私利；以及
2. 請勿將此類資訊透露給不需要知道該資訊以執行 Avient 工作者。

根據經驗法則，如果某事影響您希望交易股票或其他證券，則該資訊可能就屬重大資訊。如果您不確定自己是否擁有重大非公開資訊，則在使用該資訊或將其轉交給他人之前，應聯絡法務部門進行釐清。

您知道嗎？

「重大非公開資訊」是理性人士在做出尚未向公眾披露的投資決策時認為重要的任何資訊。一些例子包括：

- 公開發佈前的收益或估計或其他財務資訊
- 營運階層的重大改變
- 討論重大交易，包括收購、合資或處置
- 關於我們的財務狀況、前景或計畫、行銷與銷售計畫的資訊以及研發資訊
- 尚未公開宣佈的高階管理層變動
- 授予或取消與客戶或供應商簽訂的主要合約
- 待發佈產品或新產品、服務或程序
- 與涉及公司的重大監管程序、政府調查與訴訟之存在與發展

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

政治獻金/活動及慈善捐款

Avient 鼓勵您隨時瞭解重要議題、投票及參與政治過程。但是，除非法律允許且企業通訊部核准，否則公司資金或資源不得直接或間接用於徵求或向政治候選人或政黨提供捐款。此外，不得以讓員工感覺受到迫使、有義務或必須捐款的方式，向任何 Avient 員工索要政治或競選捐款。

公司可選擇向某些非營利組織提供慈善捐款，而這些組織必須獲得可以透過寄信到 Ethics.Officer@avient.com 向法律部門提出你的請求。的核准。不允許以現金或現金等價物進行捐款。此外，禁止捐款給蓄意基於種族、性別、性取向、性別認同、年齡、膚色、宗教、國籍、身心障礙、遺傳資訊、受保護退伍軍人身份或其他受法律保護的分類而歧視的非營利組織。

有時，Avient 對公共政策採取立場是符合我們股東利益的。在這種情況下，Avient 資金與資源僅可在法律允許且獲得必要核准的情況下使用。

政府調查與查詢

公司可能不時收到政府機構或實體的查詢。這可能包括索取資訊、通知調查或傳喚服務。發生這種情況時，我們必須全力配合並以有條理的方式回應。

如果您收到不在日常工作範圍內的政府查詢，應立即聯絡法務部門。在所有情況下，我們必須確保針對這些詢問而提供的回應資訊準確真實。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊



我們業務中的誠信



Avient 在所有業務交易中維持高道德標準至關重要，包括我們與客戶與供應商的關係。建立在道德實踐基礎上的業務關係，就能創造出相互信任與尊重。我們希望在 Avient 建立這樣的關係，因為這些關係符合 Avient 以及與我們有業務往來的客戶與廠商的長期利益。我們的個人誠信是 Avient 聲譽的基石，且誠信會帶來可信度。

公平交易

我們以他們的優點銷售我們的產品與服務。向客戶進行的所有銷售，應以價格、條款與要提供的產品與服務的品質為基礎。我們不會為了贏得業務而從事不誠實、不道德或非法的活動。我們的客戶必須獲得準確的資訊。我們絕不會使用虛假或誤導性的陳述來行銷我們的產品。

我們根據客觀標準選擇供應商，例如品質、服務與價格，以及對 Avient 與客戶的業務利益。我們絕不能利用我們在 Avient 的職位，從現有或潛在供應商處獲得個人利益。我們以公平與專業的態度對待供應商。

賄賂與回扣

在任何情況下，均不得提供、給予、接受或索取任何形式的賄賂、回扣或引誘。此原則適用於在世界任何地方經營業務，包括在此類慣例被視為「經營業務的方式」的國家/地區。此原則適用於我們的商業交易，以及我們與政府與公職人員的交易。如果您不確定對方是否為公職人員，請聯絡法務部門尋求指導。賄賂與回扣可能根據某些法律導致刑事起訴，例如適用於我們所有全球業務的《美國海外反腐敗法》(U.S. Foreign Corrupt Practices Act) 與《英國反賄賂法》(U.K. Bribery Act)。

除非經企業道德長或 Avient 法務部門核准，否則 Avient 禁止為加快例行政府行動而支付款項，例如加快貨運清關或安裝電話。此外，此類付款必須以業務費用，準確且完整地記錄在會計記錄中。

Avient 不僅要遵守適用於賄賂與回扣的法律，還要設定超越法律要求的標準。因此，即使在可能合法的國家/地區，也不允許賄賂或回扣。請上 The Loop 參閱 [《Avient 反賄賂與反貪腐全球政策》](#)，以及《禮品與招待政策》，位於「People & Departments - Ethics & Corporate Policy」。

您知道嗎？

「賄賂」是指提供或收受有價物（無論價值多小），以便不當影響業務決策或創造業務優勢。不限於現金付款。賄賂也可能包括：

- 禮品，尤其是昂貴的禮品
- 沒有明確商業目的或超出合理業務需求的娛樂、招待與旅行
- 個人服務、優惠或貸款
- 慈善或政治獻金
- 向個人家人支付款項或提供福利或服務
- 向「促進者」提供付款或福利或服務，包括回扣

請記住，提供或要求賄賂在大多數國家/地區都是違法的，即使交易從未發生。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

代理商與顧問

我們必須確保代理商、顧問與其他代表 Avient 行事的代表不會提供或收受賄賂或回扣，也不會從事任何其他非法或不道德的行為。我們不允許代理商或顧問進行本準則所禁止的任何商業交易。所有與代理商與顧問的安排必須根據我們的道德標準與法律與會計要求以書面形式記錄，並且必須根據我們的《授權代表》獲得核准。當意圖為將付款的任何部分用於付款支援文件所述用途以外的任何目的時，不得以本公司名義進行付款。

我們期望代表 Avient 執行業務的代理商與顧問遵守本準則。他們不得提供、給予、接受或索取任何形式的賄賂或回扣，或從事任何其他非法或不道德的行為。

雇用代理商與顧問的 Avient 員工必須進行盡職調查，以確保自己與公司不會給予或收受賄賂或回扣。若要開始盡職調查並安排合約，或更新現有關係，請聯絡您業務或職能部門的法務部門聯絡人，以獲得流程指導。

商業誠信是選擇與保留代表 Avient 人員的關鍵標準。

競爭

Avient 致力於以卓越的產品、服務與績效來爭取業務。我們根據旨在鼓勵激烈但公平競爭的法律經營業務。

您應瞭解並遵守適用於您在公司工作的競爭法。我們不會從事違反競爭法的反競爭活動或慣例，包括規範下列行為的法律：

- 價格壟斷、生產限制、分配客戶或市場的勾結、供應商或客戶的抵制；
- 控制分銷商與經銷商的轉售定價；以及
- 產品或服務的不實陳述。

Avient 對產品效能進行公平且基於事實的比較。我們不會貶低競爭對手或其產品或定價。

您不得使用不當手段收集有關競爭對手的資訊。當然也禁止盜竊或非法進入。此外，您不得向競爭對手撒謊或歪曲自己的身份，例如顧問或客戶。您不得向競爭對手、客戶、供應商或前僱員索取機密資訊，無論他們是否願意洩露機密資訊。

然而，我們也是一家競爭激烈的公司，力爭成為業界翹楚。這意味著我們必須不斷將我們的產品、流程和服務與競爭對手進行比較。為此，我們透過合法且合乎道德的方式，收集市場與競爭對手的技術、成本、產品、市場及其他資訊。這些資訊來源包括公開資訊、分析師、研究、市場觀察以及在不違反其合約義務的前提下，客戶所能提供的分享內容。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

禮品與招待

有關是否提供或接受禮品或招待（包括餐飲、娛樂或旅行）的決定應基於良好判斷力與節制。

贈送商業禮品與提供招待的目的是為 Avient 建立商譽，僅此而已。試圖基於個人禮品或招待而影響他人，是不恰當且不可接受的行為，而且在某些情況下是非法的。因此，代表 Avient 工作的任何人員均不得提供可合理解釋為試圖在其與 Avient 的關係中不當影響收受人的禮品或招待。接受供應商的禮品或招待時要特別小心，在向可能為政府或公職人員的任何人提供任何有價物之前，請務必瞭解所有適用的限制。

也禁止接受可能被解釋為可能不當影響您決策的禮品。一般而言，價值超過 100 美元或與當地習俗不成比例的任何禮品應予以拒絕。我們需要在這方面運用良好的判斷力。

如果禮品屬於促銷性質、與適合該場合、經各方政策與適用法律允許，且符合當地習俗，則允許贈送禮品。在任何情況下，均不得提供或接受現金或等值物品（例如禮品卡）。

除政府或公職人員外，一般規則為若符合以下條件，則允許提供或接受餐飲、娛樂或旅行：

- 該場合基本上為業務目的；
- Avient 員工陪同客戶或供應商；以及
- 餐飲、娛樂或旅行與場合相稱。

在決定是否接受或提供餐飲、娛樂或旅行時，請考慮頻率與價值。此外，在違法或故意違反另一方雇主原則的情況下，請勿提供或接受這些提議。與政府官員與公職人員有關的禮品、旅行與娛樂規則非常複雜。在與擔任或可能為政府或公職人員的第三方從事任何此類活動之前，請聯絡法務部門。

在招待客戶或其他社交活動期間，可能會飲用酒精飲料。在這些場合中，Avient 允許適度飲酒，前提是能確保公眾與參與者的安全。您應確保僅適度飲用酒精，且處於酒醉狀態的人不會操作機動車輛。

為了展現送禮的透明度，贈送給第三方的禮品應在 Concur 中編碼為「給第三方的禮品」。Avient 的《禮品與招待政策》可在 The Loop 中的「People & Departments, Ethics & Corporate Policies」之下找到。

問與答

問：在我們處理一系列問題時，我們的一位客戶一直忠於我們。現在問題已經解決了，我是否可以送一個裝有水果、巧克力與 50 美元禮品卡的禮品籃作為謝禮？

答：可以接受贈送給實體（非個人）的一籃水果或巧克力，但絕不可贈送現金或現金等價物（包括禮品卡）。最好在致贈任何東西之前，先查閱 Avient 的禮品政策，並與您的經理或企業道德長討論該想法。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

利益衝突

所有 Avient 員工在職場之外擁有利益，這點對我們來說至關重要。同時，我們每個人都有義務始終以 Avient 的最佳利益為考量。您不得允許個人利益與公司或客戶利益發生衝突，或看似發生衝突。利益衝突的表象對我們的聲譽造成的傷害，可能與實際衝突一樣高。

當您出現以下情況時，可能會出現一些較常見的利益衝突：

- 參與專業活動，不論是有薪或志願性質、第三方諮詢安排、董事會成員、第二份工作、副業或其他可能造成實際或潛在利益衝突的活動。
- 從與我們或競爭對手有業務往來，或尋求業務往來的公司中獲得任何個人或財務利益，為其工作或提供服務
- 讓您的業務決策受到個人或家庭利益或友誼的影響，或看似受到其影響，例如您或您家人擁有或經營的企業希望與 Avient 進行業務往來
- 從事會對 Avient 工作績效產生負面影響，或干擾您在 Avient 職責的外部工作（包括董事會服務）
- 為個人利益或他人利益使用公司財產、資訊或資源
- 僱用、監督或直接或間接向家人報告，包括姻親或與您有戀愛關係者
- 擁有您或您家庭成員擁有或經營的企業，該企業希望與 Avient 有生意往來
- 有家人為您或您的員工與之有業務往來的客戶或供應商工作

揭露流程

利益衝突並非總是清楚明瞭且容易察覺，而且可能無意中出現。此外很多時候，透過開誠佈公的討論就可以解決利益衝突。因此，您必須及時披露任何實際或潛在的利益衝突。這些披露應提交以便解決。通常，這些情況會經過深入調查，以判斷 Avient 的利益是否會受到傷害。

Avient 的業務取決於客戶與公眾對我們持續的信任與信心。定期檢視您的行動，並嘗試判斷一位客觀觀察者是否有合理理由相信可能存在利益衝突。我們對自己與 Avient 都有責任，確保我們不會在知情或不知情的情況下，因我們的行為而產生利益衝突。請記住，發生衝突並不一定是違反本準則，但未能揭露衝突卻是違反本準則的行為。

任何實際或潛在的利益衝突皆必須立即向[道德熱線](#)或法律總顧問披露。

問與答

問：我在採購部門工作。我的親戚在一家能為 Avient 提供更好零件與服務的公司擔任業務員。即使我沒有處理該訂單，我是否仍需要披露該關係？

答：是的，您必須披露此關係，以便 Avient 評估並減輕潛在衝突。請注意，未披露實際或潛在的利益衝突即違反本準則。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

自我交易

您在工作時發現的商業機會、使用公司的資訊、財產或個人在公司的職位等皆屬於公司，而非您個人。作為您工作的一部分，您應該為了公司的利益追求這些業務機會。如果您為了個人利益或任何人的利益追求這些業務機會，您將與公司的利益發生直接衝突。此類自我交易受本準則禁止。

國際貿易

我們身為一家全球性公司，必須遵守適用司法管轄區（美國）的進口/出口控制與限制，以及適用於我們全球所有地點與交易的美國法律，以交換我們的產品、服務與技術資訊。包括但不限於與以下有關的適用法律與法規：貿易禁運、經濟制裁、出口管制、反抵制、關稅分類、估價、產品/原產國標記與自由貿易協議。特殊限制適用於可能具有軍事或軍民兩用應用的產品，並且有絕對禁止或禁止與某些國家/地區與實體進行貿易的禁令。如果您在其他國家/地區或與其他國家/地區的人員有業務往來，或者出國旅行，您必須遵守適用法律，並諮詢 Avient 的法務部門或[全球貿易合規部](#)獲得指導。

洗錢

洗錢是指旨在隱瞞非法所得資金之身分、來源與目的地的金融交易計畫，讓資金看似合法，以金援恐怖主義、非法毒品交易、賄賂與詐欺等犯罪活動。禁止員工從事或協助涉及非法活動所得資金的交易。在經營業務時，您應始終對第三方的行為保持警惕與覺察。



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

企業社會責任



永續性

員工、客戶與供應商並非 Avient 的唯一利益相關者。我們營運所在的國家/地區與社群，以及整個世界，都受到我們的營運、產品與人員的支持。我們的營運廣度與重要性加上高道德標準，需要我們追求高度永續的解決方案，以承受時間的考驗。

我們承諾在全球堅持一致的道德行為標準，同時尊重我們所接觸的每個國家/地區與社群的文化與商業慣例。

在 Avient，我們努力創造一個世界級的永續發展組織，以一種滿足目前需求的方式經營業務，而不影響後代以同樣方式經營業務的能力。這項承諾取決於我們定義永續性的方式：人員、產品、地球與績效。[永續性報告](#)詳細概述了我們對在各個方面的貢獻，可在 avient.com/company/sustainability/sustainability-report 上取得。我們身為美國化學委員會 Responsible Care® 公司，進一步致力於透過我們的地標 [No Surprises PledgeSM](#) 與我們的永續承諾，並透過實踐誠信、誠實與尊重的個人價值觀來維護這些原則。

Avient 與我們的員工將安全放在第一位，為改善我們營運所在社群做出貢獻。本公司鼓勵人們參與他們選擇的社群活動與慈善工作，以支援他們的社群。

Avient 持續改進我們的業務營運，與客戶、供應商與供應鏈合作夥伴合作，成為環境的守護者；盡量減少我們的環境足跡，並最大限度地保護地球的資源。

追求永續解決方案不僅是對環境的正確做法，也是對員工、客戶、鄰居、股東與企業的正確做法。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊



安全、健康與環境

Avient 在進行業務活動時不會損害客戶、環境或公眾，並為員工和承包商提供安全健康的工作環境。

Avient 詳加考量健康安全的工作條件，以及預防傷害與環境事件，這對我們業務的成功至關重要。我們的期望與執行標準超越法律要求的情況並不罕見。因此我們的健康與安全政策適用於所有 Avient 員工，旨在保障每個人在工作時的健康與福祉。我們以消除風險、傷害與卓越安全與環境管理為最優先考量。

確保每個人的安全需要持續意識並關注細節。安全意識的發展來自於我們接受安全責任，以及充分的工作定位、培訓，以及識別與傳達與各個工作情況相關的風險。

有效安全地管理我們的流程，對於維護營運的誠信也至關重要。我們將提供所有必要的設備、工具、技術、程序與培訓，以協助您操作我們的流程，並安全地執行每項工作。

防止在下班時受傷同樣重要。我們鼓勵您與您的家人採用相同的安全原則，以防止在家中、旅行與所有活動中受傷。

安全工作與生活是我們的生活方式。我們希望您與您的家人保持健康安全。



問與答

問：我的主管要求我遵循新的廢棄物處理程序，但我不確定該程序是否安全或合法。我該怎麼做？

答：當您在處理環境程序時，切勿猜測。請諮詢您的主管，確保您瞭解要求。如果您仍有疑慮，請聯絡本準則所列之當地管理層或任何資源。

目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

產品與服務安全

提供安全產品與服務對 Avient 來說至關重要，可維持客戶的信心、履行我們對大眾的責任，並維持市場的競爭地位。我們的產品按照內部標準設計、生產與服務維修，並遵守外部法規、適當核准實體的標準與任何適用的合約義務。

尊重人權

Avient 尊重個人的尊嚴，並堅持基本人權是我們業務的核心價值觀。為此，我們禁止在與 Avient 業務相關方面使用任何形式的童工。我們將童工定義為任何未滿 16 歲者提供的服務，如果當地法律比我們的政策更嚴格，我們將遵守更嚴格的當地法律。此外，Avient 禁止與 Avient 業務相關的任何形式的強迫勞動或人口販賣，我們希望我們的供應商、代理商與分銷商也禁止此類行為。我們也致力於使用來源與流程尊重基本人權的供應鏈合作夥伴，並且無論其位於何處，其貿易不會直接或間接導致違反人權的行為。

Avient 的人權政策是我們對社會負責的商業實踐承諾的一部分。我們認識到已有許多不同的組織制定了國際人權原則，例如世界人權宣言與國際勞工組織 (ILO) 的工作基本原則與權利宣言。這些組織通常推廣核心原則，包括尊重與支持已確定的人權。這些原則已整合到本 Avient 《行為準則》與《供應商行為準則》中概述的誠信、誠實與尊重的核心價值中。

共同的承諾

以誠信經營業務需要我們 Avient 全體同仁，以團隊合作的方式投入。更重要的是，我們所有人都要以最高的道德標準行事。我們每個人都可以透過遵循本準則中概述的作法，以及透過以下方式履行我們的責任：

- 建立符合 Avient 價值觀的模範行為；以及
- 針對您有疑問的疑慮或領域，提供公開且坦誠的意見回饋。

本準則是在 Avient 價值觀的架構下制定的。其目的是為所有 Avient 員工設定基本期望，但並不處理所有潛在的道德困境或問題。沒有文件可以涵蓋所有可能的情況。如果您不確定該怎麼做，請提出問題並繼續詢問，直到您確定自己做對了。



目錄

介紹

我們的《行為準則》

尊重所有人

工作上的誠信

我們業務中的誠信

企業社會責任

資源與聯絡資訊

資源與聯絡資訊

我們的政策

您可以透過造訪 Ethics@Avient 中心來取得具體的政策和聯絡資訊。在該中心，您可以向道德與合規部門諮詢任何問題，向道德熱線舉報，並閱讀與道德相關的新聞。



其他道德與合規資源

有關本準則或我們的期望的更多資訊，請直接聯絡以下資源：

- 您的主管或任何 Avient 經理
- 您的人力資源代表或人力資源部門
- 任何法務部門成員

道德熱線

若出現以下情況，請向道德熱線舉報：

- 您想要提出問題或疑慮
- 您提出了問題或疑慮，但不滿意
- 您不方便使用上述其他資源

道德熱線提供全球 20 多種語言的服務，每週 7 天，每天 24 小時均提供服務。

如果您發現任何不當行為，請即時舉報—勇於發聲對於維護我們的道德和誠信文化至關重要。所有檢舉將盡可能保密。請記住，您無需擔心善意舉報會招致任何後果。Avient 制定了嚴禁報復的政策，絕不容忍任何報復行為。



請掃描 QR 碼



avient.ethicspoint.com



www.avient.com

北美
全球總部美國雅芳湖

33587 Walker Road Avon Lake,
OH, United States
44012

免付費電話: +1 866 765 9663
電話: +1 440 930 1000
傳真: +1 440 930 3064

亞太地區
中國上海區域總部

201206 中國上海浦東
金蘇路 200 號 C 區 2 樓

電話: +86 (0) 21 6028 4888
傳真: +86 (0) 21 6028 4999

南美洲
巴西聖保羅地區總部

Av. Francisco Nakasato, 1700
13295-000 Itupeva Sao Paulo,
Brazil

電話: +55 11 4593 9200

歐洲
盧森堡波莫赫區域總部

19 Route de Bastogne
Pommerloch, Luxembourg,
L-9638

電話: +352 269 050 35
傳真: +352 269 050 45

確認遵守 AVIENT 的《行為準則》

說明：

請閱讀、簽署並將本文件交回給人力資源部門。如果您有任何疑問，請聯絡您的人力資源部門經理。

合規確認書：

我已閱讀、瞭解並同意遵守 Avient 的行為準則。本人亦確認，本人已根據本《行為準則》完成道德培訓課程。

我瞭解並承認，我有責任針對我不清楚的《行為準則》任何部分要求指導與/或說明。

員工姓名（請以正楷填寫）

簽名

日期

工作地點
