



Kebijakan Global Avient tentang Antisuap dan Antikorupsi



Diterbitkan: 1 Juli 2020

Daftar Isi

Kebijakan Global Kita tentang Antisuap dan Antikorupsi	1
Pentingnya Kepatuhan	1
Tanggung Jawab Kita	1
Apa yang Dimaksud dengan Suap?	2
Praktik Suap terhadap Pejabat Pemerintah	2
Praktik Suap Komersial	3
Pembayaran Uang Pelicin dan Balas Jasa	3
Bekerja Sama dengan Agen, Distributor, dan Pihak Ketiga Lainnya	3
Uji Tuntas dan Proses Persetujuan	3
Tanda Bahaya	4
Persyaratan Akuntansi dan Pencatatan	4
Melaporkan Kemungkinan Pelanggaran	4
Saluran Langsung Etika Avient	5
Perlindungan dari Pembalasan Dendam	5
Referensi Cepat: ANJURAN DAN LARANGAN ABAC	6

Kebijakan Global Kita tentang Antisuap dan Antikorupsi

Avient melarang keras penipuan, praktik suap, dan praktik bisnis korup lainnya di semua operasi bisnis kita di mana pun di seluruh dunia. Kebijakan ini berlaku untuk Avient dan anak perusahaannya, termasuk semua pejabat, karyawan, agen, dan pihak ketiga lainnya yang bertindak atas nama Avient. Avient akan mengambil tindakan pendisiplinan terhadap setiap orang yang terbukti terlibat dalam praktik suap dan korupsi, hingga dan termasuk pemecatan.

Avient telah mengembangkan program komprehensif untuk menerapkan Kebijakan ini melalui panduan, pelatihan, penyelidikan, dan pengawasan yang sesuai. Pejabat Etika Perusahaan, melalui koordinasi dengan Departemen Hukum, bertanggung jawab untuk memberikan saran dalam menafsirkan dan menerapkan Kebijakan ini, mendukung pelatihan dan pendidikan, serta menanggapi kekhawatiran yang dilaporkan.

Kegiatan bisnis korup yang dilarang oleh Kebijakan ini termasuk, tetapi tidak terbatas pada suap, pembayaran uang pelicin, balas jasa, hadiah atau hiburan yang tidak pantas atau berlebihan, atau barang berharga lainnya yang disediakan atau ditawarkan demi mendapatkan keuntungan bisnis yang tidak semestinya. Jenis kegiatan bisnis korup ini berlaku bagi siapa pun yang berbisnis atau akan berbisnis dengan kita. Menawarkan barang berharga tidak boleh disalahartikan sebagai pengeluaran yang sah, wajar, dan terbatas untuk hadiah, hiburan bisnis, dan kegiatan sah lainnya yang berkaitan langsung dengan perilaku bisnis Avient.¹

Pentingnya Kepatuhan

Di mana pun kita beroperasi di dunia, Undang-Undang Antisuap dan Antikorupsi (Anti-Bribery and Anti-Corruption atau ABAC) berlaku untuk bisnis kita, termasuk, tetapi tidak terbatas pada, Undang-undang Praktik Korupsi Luar Negeri

(Foreign Corrupt Practices Act atau FCPA) dan Undang-Undang Suap Inggris. Meskipun undang-undang masing-masing negara berbeda, undang-undang tersebut melarang kita terlibat dalam segala bentuk korupsi atau praktik suap serta mewajibkan perusahaan untuk menyimpan pembukuan, catatan, dan akun dengan perincian yang wajar. Pelanggaran dapat mengakibatkan rusaknya reputasi Avient, sanksi yang berat, serta hukuman penjara.

Penting untuk mematuhi undang-undang ABAC di setiap negara tempat kita berbisnis dan meningkatkan kesadaran serta perhatian kita saat berhubungan dengan atau di negara-negara tempat risiko suap dan korupsi mungkin lebih tinggi.

Tanggung Jawab Kita

Semua pejabat dan karyawan Avient, serta pihak ketiga yang bertindak atas nama Avient bertanggung jawab untuk memahami dan mematuhi Kebijakan ini serta masing-masing dari mereka berkewajiban untuk:

- Memahami aspek Kebijakan yang berlaku dan menyampaikannya kepada bawahan mereka
- Mengajukan pertanyaan jika Kebijakan atau tindakan yang perlu diambil dalam situasi tertentu dianggap tidak jelas
- Mengelola dan memantau kegiatan bisnis yang dilakukan melalui pihak ketiga dengan benar
- Mewaspada indikasi atau bukti kemungkinan pelanggaran
- Segera melaporkan pelanggaran atau dugaan pelanggaran melalui saluran yang sesuai

Undang-Undang ABAC melarang perusahaan atau pihak mana pun menawarkan, menjanjikan, membayar, atau mengizinkan pembayaran barang berharga kepada individu mana pun² untuk membantu menjaga atau mengamankan bisnis atau memperoleh keuntungan bisnis yang tidak patut lainnya. Larangan ini berlaku baik jika penawaran atau pembayaran dilakukan secara langsung ataupun melalui orang lain.

Untuk mematuhi Undang-Undang ABAC, karyawan atau pihak ketiga yang bertindak atas nama Avient tidak boleh menawarkan kepada siapa pun, atau menerima dari siapa pun, secara langsung atau tidak langsung, segala bentuk

¹ Bacalah bagian Hadiah dan Keramahmatan dalam Pedoman Perilaku Avient dan Kebijakan Hadiah dan Hiburan kita untuk menentukan jika pengeluaran yang Anda usulkan diizinkan.

² Ini termasuk pejabat pemerintah dan/atau karyawan sektor swasta

hadiah, hiburan, atau barang berharga yang ditujukan sebagai suap untuk:

- Mendapatkan atau mempertahankan bisnis
- Memengaruhi keputusan bisnis
- Mendapatkan keuntungan yang tidak adil

Undang-Undang ABAC menjangkau dan dapat ditafsirkan secara luas. Pelanggaran dapat terjadi sekalipun:

- Tidak ada niat korup
- Pembayaran, hadiah, atau keramahtamahan hanya ditawarkan atau dijanjikan dan tidak benar-benar dilakukan
- Pembayaran dilakukan, namun gagal mencapai hasil yang diinginkan
- Hasilnya menguntungkan seseorang selain pemberi (misalnya, mengarahkan bisnis ke pihak ketiga)
- Apabila individu tersebut mungkin telah menyarankan atau meminta suap
- Perusahaan merasa pihaknya sudah berhak atas tindakan atau manfaat
- Ketika seseorang “seharusnya mengetahui” praktik suap telah terjadi

Apa yang Dimaksud dengan Suap?

“Suap” adalah tawaran atau janji untuk memberikan, atau pemberian, atau mengizinkan untuk memberikan, barang berharga atau keuntungan lain untuk memengaruhi tindakan orang lain secara tidak patut. Suap dapat meliputi:

- Uang tunai dan setara uang tunai (kartu hadiah atau sertifikat hadiah)
- Hadiah, hiburan, dan keramahtamahan tanpa tujuan bisnis yang jelas atau melebihi kebutuhan bisnis yang wajar
- Pembayaran pengeluaran untuk perjalanan atau penyediaan liburan
- Membayar pejabat pemerintah untuk mengabaikan persyaratan bea cukai yang berlaku atau mempercepat pengembalian pajak
- Layanan, bantuan, pinjaman pribadi
- Tawaran hubungan kerja atau manfaat lainnya kepada anggota keluarga atau teman individu tersebut

- Kontribusi untuk partai dan kandidat partai politik
- Sumbangan amal dan pensponsoran

Pemberian lain yang kurang jelas juga dapat menjadi pelanggaran. Contohnya termasuk, namun tidak terbatas pada:

- Kontribusi berupa barang
- Peluang investasi
- Posisi dalam usaha patungan
- Subkontrak yang menguntungkan atau dengan agenda tertentu

Larangan ini berlaku jika pemberian akan menguntungkan individu secara langsung atau orang lain, seperti anggota keluarga, teman, atau rekan bisnis.



Praktik Suap terhadap Pejabat Pemerintah

Siapakah yang dimaksud dengan pejabat pemerintah?

“Pejabat pemerintah” pada dasarnya adalah setiap orang yang menjalankan otoritas pemerintah atau yang bekerja untuk atau merupakan agen badan usaha milik pemerintah atau yang dikendalikan pemerintah. Untuk tujuan Undang-undang Antisuap, yang dimaksud pejabat pemerintah meliputi:

- Pejabat dan karyawan departemen pemerintah atau lembaga pemerintahan (federal, negara bagian, lokal)
- Setiap orang yang bertindak dalam kapasitas resmi untuk atau atas nama pemerintah, departemen, atau lembaga pemerintahan mana pun
- Partai politik, pejabat partai politik, dan kandidat pejabat publik
- Pejabat dan karyawan perusahaan komersial yang dimiliki atau dikendalikan oleh pemerintah/ negara, termasuk entitas yang sebagian dimiliki oleh pemerintah/negara

- Pejabat dan karyawan organisasi publik internasional, seperti Perserikatan Bangsa-Bangsa

Mengidentifikasi pejabat pemerintah sering kali dapat dikenali secara jelas, namun tidak selalu demikian. Terkadang, orang mungkin tidak menganggap diri mereka sebagai pejabat atau mungkin tidak diperlakukan demikian oleh pemerintah mereka sendiri, namun mereka masih dapat memenuhi definisi pejabat pemerintah yang dijelaskan di atas. Karyawan Avient bertanggung jawab untuk menentukan jika kegiatan yang diusulkan melibatkan pejabat pemerintah dan dapat diterima serta harus berkonsultasi dengan Departemen Hukum jika memiliki pertanyaan atau kekhawatiran.

Praktik Suap Komersial

Selain melarang suap terhadap pejabat pemerintah, Avient juga melarang praktik suap dan korupsi dalam transaksi komersial. Karyawan tidak boleh menawarkan atau menerima barang berharga kepada/dari pelanggan lama atau calon pelanggan, pemasok, atau pihak ketiga lainnya untuk mendapatkan bisnis secara tidak patut atau keuntungan yang tidak adil untuk Avient. Reputasi kita terhadap integritas lebih penting daripada potensi keuntungan yang mungkin diraih dalam transaksi yang tidak pantas dengan individu dan organisasi lain.

Pembayaran Uang Pelicin dan Balas Jasa

Pembayaran uang pelicin adalah biaya tak resmi yang diberikan kepada pejabat pemerintah untuk memfasilitasi (mempercepat) persetujuan dalam beberapa jenis kegiatan. Pembayaran uang pelicin mengaburkan batas antara hal yang sesuai dengan hukum dan yang tidak karena dapat ditafsirkan sebagai suap. Balas jasa biasanya berupa jumlah yang dinegosiasikan untuk dipotong dari pembayaran barang dan dikembalikan kepada penerima suap.

Avient tidak menawarkan atau menerima pembayaran uang pelicin atau balas jasa dalam bentuk apa pun kepada atau dari pejabat pemerintah, pelanggan, vendor, atau mitra bisnis lainnya. Karyawan dan pihak ketiga harus menghindari kegiatan apa pun yang mungkin menyebabkan atau menyiratkan bahwa Avient akan melakukan atau menerima pembayaran uang pelicin atau balas jasa. Mungkin terdapat situasi ketika menghindari pembayaran uang pelicin atau balas jasa

dapat membahayakan keamanan pribadi karyawan (atau keluarganya). Dalam situasi ini, segera hubungi Pejabat Etika Perusahaan (ethics.officer@avient.com) atau Penasihat Umum (legal.officer@avient.com).

Bekerja Sama dengan Agen, Distributor, dan Pihak Ketiga Lainnya

Avient dari waktu ke waktu dapat menggunakan agen, distributor, konsultan, atau perantara lainnya untuk mendukung kegiatan bisnisnya, atau dapat berpartisipasi dengan mitra bisnis dalam usaha patungan atau struktur bisnis lainnya. Hubungan ini penting bagi Avient dan memberikan kontribusi berharga di berbagai bidang bisnis. Hubungan ini juga dapat menimbulkan tantangan kepatuhan, sehingga Avient harus mengambil langkah yang tepat untuk mencegah praktik suap.

Sebagian besar Undang-undang Antisuap berlaku jika suap dilakukan secara langsung kepada entitas atau melalui agen, konsultan, atau perantara lainnya. Avient sebagai perusahaan, serta pejabat dan karyawan perorangan, dapat bertanggung jawab atas pembayaran yang tidak pantas yang dilakukan oleh agen atau perantara lain jika terdapat pengetahuan aktual atau alasan untuk mengetahui bahwa suap akan dibayarkan. Ketidaktahuan yang disengaja—termasuk tidak melakukan penyelidikan yang semestinya ketika terdapat keadaan yang mencurigakan—bukanlah pembelaan.

Oleh karena itu, penting bagi Avient untuk melakukan uji tuntas terhadap agen dan pihak ketiga lainnya sebelum dan selama menjalin hubungan.

Uji Tuntas dan Proses Persetujuan

Sebelum melibatkan atau memperbarui perjanjian yang ada dengan agen penjualan, distributor atau pihak ketiga lainnya, peninjauan dan persetujuan Hukum harus diperoleh. Hubungi mitra Hukum Anda untuk meminta peninjauan uji tuntas, dan pastikan Anda telah menerima persetujuan tertulis sebelum bekerja sama dengan agen atau pihak ketiga mana pun. Pihak ketiga diharapkan secara kontraktual menyetujui untuk mematuhi Undang-Undang ABAC. Beberapa pihak ketiga mungkin juga diwajibkan untuk menyelesaikan pelatihan kepatuhan. Guna meminimalkan risiko, Avient harus

mempertimbangkan faktor tertentu sebelum menandatangani hubungan dengan pihak ketiga dan semua pihak ketiga harus memenuhi standar berikut:

- Memiliki reputasi baik – memiliki pengalaman dan keahlian yang diperlukan
- Kredibel - referensi bisnis mendukung klaim keahlian pihak ketiga
- Stabil secara finansial - sumber daya memadai untuk memenuhi komitmen
- Praktik etika & hukum - berkomitmen untuk mematuhi semua undang-undang yang berlaku, termasuk undang-undang antisuap; dan
- Berkomitmen - menandatangani pernyataan, dan perjanjian untuk mematuhi, Kebijakan ini

Tanda Bahaya

Avient juga dapat dimintai pertanggungjawaban berdasarkan Undang-undang ABAC atas tindakan agen dan pihak ketiga lainnya (termasuk mitra usaha patungan). Apabila Anda memiliki kecurigaan wajar bahwa agen atau pihak ketiga lainnya mungkin membayarkan suap dan tidak mengambil langkah yang tepat untuk menghentikan pembayaran tersebut atau memberi tahu mitra Hukum Anda, Avient dapat dianggap secara tersirat mengizinkan suap tersebut. Tanda bahaya yang perlu diwaspadai meliputi:

- Pihak ketiga berada atau menjalankan bisnis di negara dengan tingkat korupsi yang tinggi
- Pelanggan, pemasok, atau pihak ketiga
 - Menolak pernyataan kontrak terkait kepatuhan terhadap Undang-undang ABAC
 - Mengupayakan kontrak yang membatasi persaingan
 - Membagi pembelian dalam kelompok pembelian yang lebih kecil guna menghindari persetujuan yang diwajibkan oleh pemerintah atau manajemen Avient
 - Dimiliki atau dikelola oleh pejabat pemerintah atau pihak yang berhubungan erat dengan pejabat
 - Meminta penyesuaian harga di luar pembukuan atau uang tunai
 - Tidak bersedia memberikan perincian yang

diperlukan kepada Avient untuk melakukan uji tuntas

- Pemasok atau pihak ketiga lainnya
 - Meminta pembayaran ke rekening bank pribadi atau luar negeri
 - Kurang berpengalaman dengan produk, lapangan, industri, atau staf yang memenuhi kualifikasi
 - Menolak memberikan pernyataan kerja terperinci

Persyaratan Akuntansi dan Pencatatan

Berdasarkan sebagian besar Undang-undang ABAC, Avient dan afiliasinya harus menyimpan pembukuan serta catatan yang akurat dan terperinci serta memelihara sistem pengawasan internal yang memadai. Persyaratan ini berlaku untuk semua kegiatan bisnis kita di semua lokasi serta diterapkan melalui peraturan dan prosedur akuntansi standar Avient. Semua karyawan harus mengikuti aturan dan prosedur ini tanpa pengecualian.

Avient tidak mengizinkan pembuatan atau penggunaan rekening “di luar pembukuan” atau “dana taktis”. Dana “kas kecil” juga tidak diperbolehkan. Perhatian khusus harus dilakukan saat transaksi mungkin melibatkan pembayaran kepada pejabat pemerintah. Setiap pembayaran kepada pejabat pemerintah harus segera dilaporkan dan dicatat dengan benar serta mencakup tujuan, jumlah, dan faktor-faktor terkait lainnya. Permintaan faktur palsu atau pembayaran pengeluaran yang tidak lazim, berlebihan, atau tidak dijelaskan secara memadai harus ditolak dan segera dilaporkan. Entri yang menyesatkan, tidak lengkap, atau palsu dalam pembukuan dan catatan Avient tidak dapat diterima.

Melaporkan Kemungkinan Pelanggaran

Setiap karyawan yang memiliki alasan untuk meyakini pelanggaran terhadap Kebijakan ini telah terjadi, atau mungkin terjadi, harus segera melaporkan kekhawatiran mereka kepada setiap atau semua sumber daya di bawah ini agar penyelidikan menyeluruh dapat dilakukan.

- Supervisor Anda atau manajer Avient
- Pejabat Etika Perusahaan melalui email di ethics.officer@avient.com

[Daftar Isi](#)

- Penasihat Umum Avient melalui email di legal.officer@avient.com
- Setiap anggota departemen Hukum
- Saluran Langsung Etika Avient

Saluran Langsung Etika Avient

Saluran Langsung Etika tersedia secara global dalam lebih dari 20 bahasa, 24 jam sehari, 7 hari seminggu, melalui telepon dan situs web. Perusahaan independen menerima semua laporan situs web dan telepon yang diterima oleh Saluran Langsung Etika, lalu melaporkan informasi tersebut kepada Pejabat Etika Perusahaan. Semua laporan akan dijaga kerahasiaannya semaksimal mungkin. Situs web Saluran Langsung Etika dapat ditemukan di avient.ethicspoint.com. Anda dapat mengajukan pertanyaan atau keluhan dari situs web ini, atau dengan menghubungi saluran langsung pihak ketiga di nomor telepon khusus negara yang tercantum di situs web. Saat melaporkan kekhawatiran yang melibatkan pembayaran, harap sertakan informasi berikut (sejauh Anda mengetahui perincian ini):

- Jumlah dan tujuan pembayaran
- Identifikasi dan lini bisnis pihak yang melakukan pembayaran
- Situasi saat pembayaran dilakukan
- Identitas pihak yang mengetahui pembayaran

Perlindungan dari Pembalasan Dendam

Dilarang keras melakukan pembalasan dendam dalam bentuk apa pun terhadap karyawan yang telah, dengan iktikad baik, melaporkan pelanggaran atau kemungkinan pelanggaran terhadap Kebijakan ini. Karyawan yang melanggar Kebijakan ini akan dikenakan tindakan pendisiplinan, hingga dan termasuk pemecatan.

Referensi Cepat: ANJURAN DAN LARANGAN ABAC

ANJURAN

- Mengetahui bahwa Avient melarang segala bentuk praktik suap dan korupsi serta tidak mengizinkan pembayaran uang pelicin
- Memahami aspek Kebijakan ABAC yang berlaku serta menyampaikannya kepada bawahan dan pihak ketiga
- Mengajukan pertanyaan jika Kebijakan atau tindakan yang wajib diambil tidak jelas
- Segera melaporkan pelanggaran atau dugaan pelanggaran kepada supervisor Anda, Departemen Hukum, atau Saluran Langsung Etika
- Mengetahui bahwa “nilai” tidak selalu diukur secara moneter
- Mengetahui bahwa praktik suap dapat mencakup hal berikut:
 - Uang tunai dan setara uang tunai (kartu hadiah atau sertifikat hadiah)
 - Hadiah, hiburan, dan keramahtamahan yang tidak memiliki tujuan bisnis yang jelas atau melebihi kebutuhan bisnis
 - Pembayaran pengeluaran untuk perjalanan atau liburan
 - Membayar pejabat pemerintah untuk mengabaikan persyaratan bea cukai yang berlaku atau mempercepat pengembalian pajak
 - Layanan, bantuan, dan pinjaman pribadi
 - Tawaran hubungan kerja atau manfaat lainnya kepada anggota keluarga atau teman individu yang memiliki pengaruh
 - Kontribusi untuk partai dan kandidat partai politik
 - Sumbangan amal dan pensponsoran
 - Pemberian lain yang kurang jelas, termasuk kontribusi berupa barang, peluang investasi, dan subkontrak yang menguntungkan atau dengan agenda tertentu
- Mengetahui bahwa larangan ini berlaku jika pemberian akan menguntungkan individu secara langsung atau orang lain, seperti anggota keluarga, teman, atau rekan bisnis
- Menyimpan pembukuan, catatan, dan akun dalam perincian yang wajar, serta mencerminkan transaksi secara akurat dan adil
- Melakukan uji tuntas kepada agen, distributor, dan pihak ketiga lainnya sebelum dan selama hubungan berlangsung dan mendapatkan persetujuan Departemen Hukum
- Mengelola dan memantau kegiatan bisnis yang dilakukan melalui pihak ketiga dengan benar

DILARANG

- Menawarkan, menjanjikan, membayarkan, atau mengizinkan pembayaran barang berharga kepada pejabat pemerintah dan/atau karyawan sektor swasta untuk membantu Avient mendapatkan atau mempertahankan bisnis atau mengamankan keuntungan bisnis yang tidak patut lainnya. Larangan ini berlaku jika penawaran atau pembayaran dilakukan secara langsung atau melalui orang lain
- Membuat entri yang menyesatkan, tidak lengkap, atau palsu dalam pembukuan dan catatan Avient
- Mengabaikan tanda bahaya saat berurusan dengan pihak ketiga



www.avient.com

Amerika Utara

Kantor Pusat Global Avon Lake,
Amerika Serikat

33587 Walker Road Avon Lake, OH,
Amerika Serikat 44012

Nomor Bebas Pulsa:
+1 866 765 9663

Nomor Telepon: +1 440 930 1000
Faks: +1 440 930 3064

Asia Pasifik

Kantor Pusat Regional Shanghai,
Tiongkok

2F, Block C 200 Jinsu Road
Pudong, 201206 Shanghai, Tiongkok

Telepon: +86 (0) 21 6028 4888
Faks: +86 (0) 21 6028 4999

Amerika Selatan

Kantor Pusat Regional Sao Paulo,
Brasil

Av. Francisco Nakasato, 1700
13295-000 Itupeva Sao Paulo, Brasil

Telepon: +55 11 4593 9200

Eropa

Kantor Pusat Regional Pommerloch,
Luksemburg

19 Route de Bastogne Pommerloch,
Luksemburg, L-9638

Telepon: +352 269 050 35
Faks: +352 269 050 45